

## OFFRE D'EMPLOI

# CHARGÉ(E) D'AFFAIRES

H/F

Au sein du pôle procédures et impayés de la Direction Locative et Immobilière, vous êtes placé(e) sous l'autorité du chef du service contentieux locatif.

## Profil

- Titulaire d'un bac.
- Doté(e) de capacités rédactionnelles reconnues, vous faites preuve de rigueur et d'organisation dans votre travail.
- Vous êtes apprécié(e) pour votre goût de la relation humaine, votre esprit d'équipe.

## Missions

En tant que chargé(e) d'affaires :

- Vous avez pour mission principale d'assurer la gestion des dossiers d'impayés locatifs.
- Vous engagez les différentes procédures judiciaires applicables à ces situations.
- Le suivi des procédures et principalement des locataires en situation d'impayés, se déroule en lien avec les conseillers sociaux, les chargés de recouvrement, les Agences et les partenaires (avocats, huissiers...).
- Vous gérez les engagements comptables liés aux honoraires des partenaires.
- Vous assurez la représentation de l'organisme devant la juridiction judiciaire dans le cadre des procédures en résiliation des baux.

## À propos de nous

1<sup>er</sup> bailleur des Alpes-Maritimes depuis 1923, Côte d'Azur Habitat compte environ 450 employés, et représente plus de 21 000 logements et 50 000 personnes logées dans 90 communes.

## Nos forces

- La diversité et l'expertise de nos métiers
- L'ambition de nos collaborateurs
- Notre volonté d'innovation constante et la modernisation de nos pratiques
- Notre présence sur l'ensemble du territoire azuréen

## Nos avantages

- Titres restaurants
- Mutuelle de groupe
- Prévoyance de groupe
- Intéressement
- Prime individuelle annuelle
- Prime vacances
- Vacances modulables

 Localisation : Nice

 Type de contrat : CDI

 Début : dès que possible

 Rémunération : 2000-2300 € brut

