

OFFRE D'EMPLOI

CHEF D'AGENCE

H/F

Au sein de la Direction des Agences de Proximité, vous avez en charge la gestion d'une agence de proximité d'environ 2 000 logements situés en partie en quartier prioritaire de la ville.

Profil

- De formation Bac+3 à Bac+5 en immobilier, gestion, droit ou urbanisme.
- Expérience confirmée dans un poste similaire dans le secteur du logement social et idéalement en QPV.
- Excellentes capacités managériales et relationnelles. Maîtrise des enjeux techniques, juridiques et financiers liés au logement social. Sens du service public et de l'intérêt général. Capacité à travailler en transversalité et à fédérer autour de projets.
- Leadership affirmé et prise de décision.
- Sens de l'écoute, empathie et diplomatie.
- Autonomie, rigueur et organisation.

À propos de nous

1^{er} bailleur des Alpes-Maritimes depuis 1923, Côte d'Azur Habitat compte environ 450 employés, et représente plus de 21 000 logements et 50 000 personnes logées dans 90 communes.

Nos forces

- La diversité et l'expertise de nos métiers
- L'ambition de nos collaborateurs
- Notre volonté d'innovation constante et la modernisation de nos pratiques
- Notre présence sur l'ensemble du territoire azuréen

Nos avantages

- Titres restaurants
- Mutuelle de groupe
- Prévoyance de groupe
- Intéressement
- Prime individuelle annuelle
- Prime vacances
- Vacances modulables
- Voiture de fonction

- 📍 Localisation : Nice
- 📄 Type de contrat : CDI
- 📅 Début : dès que possible
- 💰 Rémunération : 4150-4900 € brut

Missions

Sous la responsabilité du Directeur des agences de proximité, vous avez pour principales missions :

- **Management d'équipe** : Encadrer, animer et fédérer une équipe pluridisciplinaire (gestionnaires de patrimoine, chargés de gestion locatives, ouvrier professionnels, gardiens d'immeubles etc) d'environ 20 personnes.
- **Gestion de la vacance locative technique** : Piloter les activités liées à la remise en location des logements et veiller à la sécurisation des logements.
- **Gestion technique** : Assurer la maintenance préventive et corrective du patrimoine, prioriser/superviser les travaux de gros entretien et veiller aux respects des clauses prévues aux marchés d'entretien.
- **Suivi budgétaire** : Élaborer et suivre le budget de l'agence, analyser les indicateurs de performance (consommation des budget attribués, charges locatives) et rendre compte à la direction.
- **Suivi des indicateurs des activités** : veiller à la bonne tenue des indicateurs, le cas échéant mettre en œuvre des actions correctives.
- **Projets et développement** : Participer aux projets de renouvellement urbain et d'amélioration du cadre de vie dans le respect des politiques publiques.
- **Relationnel et partenariats** : Entretenir des relations constructives avec les locataires, les partenaires institutionnels, les collectivités locales et les acteurs du secteur.
- **Suivi/Evaluation des prestataires** : contrôler la qualité et la bonne exécution des travaux, organiser des réunions annuelles formalisées avec les prestataires, le cas échéant rendre compte à la direction.