

OFFRE D'EMPLOI

ACHETEUR PUBLIC CONFIRMÉ

H/F

Vous êtes placé(e) sous l'autorité du chef de service commande publique.

À propos de nous

1^{er} bailleur des Alpes-Maritimes depuis 1923, Côte d'Azur Habitat compte environ 430 employés, et représente plus de 20 000 logements et 46 000 personnes logées dans 90 communes.

Nos forces

- La diversité et l'expertise de nos métiers
- L'ambition de nos collaborateurs
- Notre volonté d'innovation constante et la modernisation de nos pratiques
- Notre présence sur l'ensemble du territoire azuréen

Nos avantages

- Titres restaurants
- Mutuelle de groupe
- Télétravail possible
- Prévoyance de groupe
- Intéressement
- Prime individuelle annuelle
- Prime de vacances
- Vacances modulables

Profil

- De diplôme supérieur BAC +3 à BAC+5 en droit public, vous avez des connaissances en droit de la commande publique.
- Vous êtes discret, rigoureux (se) et organisé(e) (respect des délais et de la réglementation des marchés), vous avez de bonnes capacités rédactionnelles.
- Vous faites preuve d'esprit d'analyse, vous êtes réactif(ve).
- Vous disposez d'un sens de l'écoute, de diplomatie et de capacités de négociation ; plus généralement, vous disposez d'une aisance relationnelle avec les différents interlocuteurs.



Localisation : Nice



Type de contrat : CDI



Début : dès que possible

Missions

- Etre amené à réaliser l'ensemble des missions d'un acheteur public (Préparation des pièces administratives des dossiers de consultation, suivi de l'échéancier des marchés, gérer les reconductions éventuelles, les avenants, les sous-traitants, les envois au contrôle de la légalité, les notifications) en se référant à votre hiérarchie. Dans ce cadre, vous devez faire preuve d'autonomie sur la rédaction des pièces administratives des dossiers de consultation des entreprises et l'engagement des procédures.
- Participer à la veille juridique du service en charge de la commande publique.
- Participer à la diffusion du guide interne sur les procédures applicables à la commande publique de l'établissement.
- Assumer un rôle de « coordination métier » au sein du service en charge de la commande publique, vous pouvez à ce titre être un premier interlocuteur de vos collègues directs de travail.
- Centraliser et faciliter la communication tant descendante qu'ascendante entre les collaborateurs du service et la hiérarchie.
- Venir en soutien à la préparation des commissions d'appel d'offres.

